T.C.
SUSEHRİ KAYMAKAMLIĞI
KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ
İHALE İLANI

1- İdarenin

a) Adresi :Susehri Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği
Taşköprü Mah. Sivas Cad. Kaymakamlık Binası Kat.5 SUŞEHRİ / SİVAS

Telefon ve faks numarası 0346 311 40 32 - 0 346 311 40 32 – 311 36 00

b) Elektronik posta adresi (varsa) :-----

2- **1 İhale konusu yapım işinin**

a) Adı Niteliği, türü, miktarı : Kadınlarımız Marmelat,Reçel ve Pekmez Üretiyor Projesi 2. Kısım Ekipman ve Malzeme Alım İşi

b)Yapılacağı yer : Sivas İli Suşehri İlçesi

c)İşe başlama tarihi : Yer tesliminin yapıldığı tarihten itibaren 5 gün içinde işe başlanacaktır.

d) İşin süresi : Yer tesliminden itibaren **50 (elli)** takvim günüdür

3-**2 İhalenin**

a) **Yapılacağı yer** : Suşehri Kaymakamlığı

b) **Tarihi ve saati** : 23.03.2022 Çarşamba günü saat: 14:00

4-İhaleye katılabilme şartlan ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler

4.1 İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:

4.1.1. Tebligat için adres beyanı; ayrıca irtibat için telefon numarası ve faks numarası ile elektronik posta adresi.

4.1.2 Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası Belgesi veya meslek odası belgesi;

4.1.2.1. Gerçek kişi olması halinde, ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, Ticaret ve/veya Sanayi Odasına ve/veya Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge.

4.1.2.2. Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge.

4.1.3. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.

4.1.3.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

4.1.3.2.Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.

4.1.4. Vekaleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin noter tasdikli vekaletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi.

4.1.5. Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliğinin 11. maddesinin (a), (b), (c), (ç), (d), (e), (f), (g), (ğ) ve 12. maddesinin (a), (b), (c), (ç), (d), (e) bentlerinde sayılan durumlarda olunmadığına ilişkin yazılı taahhütname,

4.1.6. İhale konusu işi yerine getirmesi için yeterli sayıda ve nitelikte personel çalıştırdığına veya çalıştırılacağına ilişkin belgeleri.

4.1.7. Sözleşme tasarısında adet ve unvanları belirtilen teknik personele ilişkin taahhütname

4.1.8. İhale konusu işi yerine getirmesi için gerekli görülen tesis,makine,teçhizat ve diğer ekipmana ilişkin İdari şartnamede belirtilen belgeler.

4.1.9. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.

4.1.10. Teklif edilen bedelin % 3' ünden az olmamak üzere, isteklilerce belirlenecek tutarda geçici teminat

4.1.11. Dosya ücretinin yatırıldığına ilişkin banka dekontu.(Dosya ücreti teslimat makbuzu ile bankaya yatırılacaktır.)

4.1.12. Bu ihalede benzer iş olarak endüstriyel mutfak malzemeleri temini işleri benzer iş olarak kabul edilecektir.

4.1.13. İstekli tarafından teklif edilen bedelin en az % 25 i oranında ihale konusu iş veya benzer işlere ait tek sözleşmeye ilişkin son 5 yıl içinde kamuda ve özel sektörde gerçekleştirdiği işlere ait iş deneyimini gösteren belge,

4.1.14. Kesinleşmiş sosyal güvenlik borcu olmadığına dair düzenlenmiş belge,

4.1.15. Kesinleşmiş vergi borcu olmadığına dair düzenlenmiş belge,

4.2. İsteklilerin, mevzuatı gereği İlgili odaya kayıtlı olarak faaliyette bulunduğunu ve teklif vermeye yasal olarak yetkili olduğunu kanıtlayan belgeler.

5- İhale dokümanı Suşehri Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği adresinden **5.000,00 TL** bedelle temin edilebilir.

6-Teklifler ihale saatine kadar Suşehri Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği'ne bizzat istekli, kanuni temsilcileri ve tüzel kişilerde temsile yetkili kişiler tarafından komisyon başkanlığına verilir. Posta ile veya iadeli taahhütlü olarak teklif verilemez ve bu şekilde verilen teklifler değerlendirmeye alınmaz.

7-İstekliler tekliflerini,iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden teklif birim fiyat şeklinde ve İdari şartnamenin 18. madde belirtilen usullere göre vereceklerdir. İhale sonucu, üzerinde ihale yapılan istekliye birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

8- Verilen tekliflerin geçerlik suresi, ihale tarihinden itibaren en az 30 (Otuz) takvim günü olmalıdır.

9-Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilmez.(ortak girişim kabul edilmeyecektir)

10-Teklifler KDV. hariç yapılacaktır.

11-Birliğimizin ihalesi 28.04.2007 Tarih ve 26506 Sayılı Resmi Gazete Yayımlanan KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ İHALE YÖNETMELİĞİ'ne göre yapılacaktır.

12- İdare İhaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.

Hidayet SARI
Kaymakam
Birlik Başkanı